



COMUNE DI AMEGLIA
PROVINCIA DELLA SPEZIA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO SPECIALISTA DI VIGILANZA (EX CATEGORIA D) AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DA DESTINARE ALL'AREA VIGILANZA

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 14 del 01/02/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2024-2026 contenente il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2024-2026;
- con la medesima deliberazione è stata prevista la copertura di n. 1 posto di FUNZIONARIO SPECIALISTA di VIGILANZA - Area Funzionari ed Elevata Qualificazione a tempo indeterminato e pieno tramite concorso pubblico o scorrimento di graduatoria, previa indicazione della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34-bis del D.lgs. 165/2001;
- con nota del 18/04/2024, prot. n. 6714, è stata trasmessa alla e al Dipartimento della Funzione Pubblica, la comunicazione di copertura del posto, ai sensi dell'art. 34-bis. co. 1 del D.lgs. 165/2001;
- è decorso altresì il termine di cui all'art. 34-bis, comma 4, del D.lgs. 165/2001 senza che sia pervenuta alcuna comunicazione di assegnazione di personale collocato in disponibilità iscritto negli appositi elenchi da parte del Dipartimento per la Funzione Pubblica;

Visti:

- Il D.P.R. 09 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" con particolare riferimento:
 - all'articolo 70, tredicesimo comma, in merito all'applicabilità del D.P.R. 09/05/1994 n. 487;
 - all'articolo 35 in materia di reclutamento di personale;
 - all'articolo 37 inerente l'accertamento delle conoscenze informatiche e di lingua nei concorsi pubblici;
 - all'articolo 38 in materia di accesso ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea;



COMUNE DI AMEGLIA

PROVINCIA DELLA SPEZIA

- l'art. 6, terzo comma, della Legge 8 luglio 1998 n. 230, concernente nuove norme in materia di obiezione di coscienza;
- il D.lgs. n. 196 del 30/06/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e il Regolamento UE 2016/679;
- il D.lgs. n. 198 dell'11/4/2006, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", come modificato dalla legge 5 novembre 2021, n. 162;
- il decreto interministeriale adottato in forza della previsione contenuta nell'articolo 3, comma 4 bis, del D.L. 80/2021 convertito in L. 113/2021, al fine di individuare le modalità attuative nelle prove scritte dei concorsi pubblici, per garantire un'equa partecipazione ai soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA);
- la Legge 14 novembre 2000, n. 331, riguardante la sospensione del servizio di leva per i nati dall'01.01.1986;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali;

RENDE NOTO

che è indetto un bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Funzionario Specialista di Vigilanza – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione CCNL Comparto Funzioni Locali da destinare all'Area Vigilanza.

Ai sensi del D. Lgs. 11/04/2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva ed al lavoro.

Al posto messo a concorso è attribuito il trattamento economico lordo previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Funzioni Locali, oltre l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità, l'assegno per il nucleo familiare se e in quanto spettante, nonché gli ulteriori eventuali emolumenti contrattualmente previsti. Gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso, si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA., che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 1 c. 9 bis del D.L. n. 44/202, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto riservata agli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale che



COMUNE DI AMEGLIA
PROVINCIA DELLA SPEZIA

verranno cumulate ad altre frazioni già accantonate o che si dovessero accantonare nei prossimi provvedimenti di assunzione

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione delle norme e le condizioni stabilite dal presente bando e da ogni disposizione vigente nell' Ente in materia concorsuale e, in caso di assunzione, l'accettazione di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti, ivi comprese quelle previste dal vigente Contratto nazionale Funzioni Locali 2019-2021.

L'Amministrazione Comunale, si riserva di modificare, prorogare e d eventualmente revocare prima dell'inizio delle prove il presente bando di concorso per motivi di pubblico interesse.

1. DESCRIZIONE DELLA FIGURA RICERCATA

Appartengono a questo profilo i lavoratori che, nell'ambito delle competenze e delle funzioni attribuite alla Polizia Municipale, svolgono attività di tipo gestionale, con correlata assunzione di responsabilità professionale nella programmazione, gestione e sviluppo dei servizi di Polizia locale e di sicurezza urbana e delle risorse assegnate; l'attività svolta può prevedere la direzione di unità operative, il coordinamento di altri lavoratori, con responsabilità, oltreché dei risultati delle attività direttamente svolte, anche di quelle del personale coordinato e di procedimento; l'attività può comportare inoltre l'attuazione di piani d'intervento anche in situazioni di criticità operativa che richiedano autonomia e orientamento al risultato.

Inoltre, la figura ricercata dovrà possedere le seguenti caratteristiche:

- autonomia nello svolgimento dei compiti assegnati;
- flessibilità ed adattabilità al contesto lavorativo di riferimento, reagendo in modo positivo e immediato alla pressione lavorativa e ad eventuali situazioni di criticità e pericolo;
- capacità di pianificare ed organizzare con il tempo e le risorse a disposizione;
- precisione nello svolgimento dei compiti assegnati;
- capacità di apprendere nuove competenze e di conseguire in modo efficace gli obiettivi assegnati, organizzando proficuamente il lavoro in base alle priorità individuate;
- capacità di problem solving;
- attitudine al team working ed alla leadership, coordinando con efficacia e autorevolezza le risorse umane con cui collabora;
- ottime capacità relazionali, di ascolto e orientamento e supporto all'utenza.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Alla presente selezione possono partecipare tutti coloro che alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, sono in possesso dei requisiti di cui al presente



COMUNE DI AMEGLIA
PROVINCIA DELLA SPEZIA

capoverso. Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal bando preclude la possibilità di partecipare alla selezione pubblica. Il difetto dei requisiti accertato in corso di procedura comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto, se accertato successivamente alla stipula del contratto di lavoro.

Requisiti generici

1. Cittadinanza italiana sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.). Il D.P.C.M. n. 174/1994 ha individuato i posti e le funzioni per i quali non può prescindersi dal requisito della cittadinanza, comprendendo, tra le funzioni, quelle che “comportano l'elaborazione, la decisione, l'esecuzione di provvedimenti autorizzativi e coercitivi” e “funzioni di controllo e legittimità”. Considerato che la presente procedura concorsuale è finalizzata al reclutamento di ufficiali di Polizia Locale ai quali dovrà essere conferita anche la qualifica di agente di pubblica sicurezza che implica l'esercizio di funzioni pubbliche, così come prescritto dall'articolo 5 della legge n. 65/1986 “Legge quadro sull'ordinamento della polizia locale”, in capo ai candidati è necessario il possesso del requisito della cittadinanza italiana. (cfr. Circ. Prefettura di Milano parere n. 132710 del 24 giugno 2019);
2. Età non inferiore agli anni 18 e non superiore al limite ordinamentale di età per la permanenza in servizio che, ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. n. 1092 del 1973 è, attualmente, di 65 anni;
3. Godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che non godono dei diritti civili e politici e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
4. Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera 1) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
5. Non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;
6. Possedere l'idoneità psico-fisica per lo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso. I candidati devono inoltre risultare in possesso dei requisiti psico-fisici di cui al D.M. del 28 aprile 1998 previsti per il porto d'armi e di ulteriori requisiti previsti per l'accesso al profilo. L'Amministrazione può sottoporre a visita medica i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente e alle mansioni previste dal ruolo. Il riconoscimento dell'idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni all'esercizio del ruolo di Ufficiale di Polizia locale (Funzionario specialista di vigilanza) come accertata dal medico competente, è condizione necessaria per procedere all'assunzione;



COMUNE DI AMEGLIA
PROVINCIA DELLA SPEZIA

7. Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985);
8. Essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).

Requisiti specifici

1. Possesso di uno dei seguenti titoli di studio o equipollenti (gli estremi delle norme relative all'equipollenza dovranno essere indicati dal candidato):

Laurea Triennale ex Decreto Ministeriale n. 509/1999:

- Scienze dei servizi giuridici classe 2
- Scienze dell'economia e della gestione aziendale classe 17
- Scienze economiche classe 28
- Scienze giuridiche classe 31

Laurea Triennale ex Decreto Ministeriale n. 270/2004:

- Scienze dei servizi giuridici L-14
- Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione L-16
- Scienze dell'economia e della gestione aziendale L-18
- Scienza economiche L-33
- Scienze politiche e delle relazioni internazionali L-36

Laurea Specialistica di cui al Decreto Ministeriale n. 509/1999:

- Finanza 19 S
- Giurisprudenza 22 S
- Scienze dell'economia 64 S
- Scienze della politica 70 S
- Scienze delle pubbliche amministrazioni 71 S
- Scienze economico-aziendali 84 S

Laurea Magistrale di cui al Decreto Ministeriale n. 270/2004:

- Lauree magistrali in giurisprudenza LMG/01 2
- Finanza LM 16
- Scienze dell'economia LM 56
- Scienza della politica LM 62
- Scienze delle pubbliche amministrazioni LM 63
- Scienze economico-aziendali LM 77

Diploma di Laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento in una delle discipline sopra indicate (Economia, Giurisprudenza e Scienze Politiche).



COMUNE DI AMEGLIA
PROVINCIA DELLA SPEZIA

2. Possesso della patente di guida di categoria B o superiori, senza limitazioni ad eccezione del codice 01 (obbligo di lenti);
3. Acutezza visiva uguale o superiore a complessivi 16/10, con almeno 7/10 nell'occhio peggiore. Laddove il requisito richiesto di acutezza visiva sia raggiunto con correzione, deve comunque sussistere un visus naturale uguale o superiore a complessivi 7/10 con almeno 2/10 nell'occhio peggiore. Ai fini dell'accertamento del requisito di acutezza visiva, il candidato dovrà produrre un certificato medico rilasciato da una struttura sanitaria pubblica o privata non oltre tre mesi antecedenti la data di convocazione a visita medica;
4. Normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;
5. Funzione uditiva normale, senza ausilio di protesi, con percezione voce conversazione a non meno di 8 metri, con non meno di 2 metri per l'orecchio peggiore;
6. Possesso dei requisiti per il riconoscimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza di cui all'art. 5 comma 2 della Legge 65/1986 e precisamente:
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.
7. Per i candidati di sesso maschile: non aver prestato servizio sostitutivo civile come "obiettore di coscienza" (con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio) ovvero per gli operatori ammessi al servizio civile, occorre aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza, presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio nazionale per il servizio Civile, decorsi almeno 5 anni dalla data di collocamento in congedo, secondo le norme previste per l'espletamento del servizio di leva (ai sensi del disposto ex art.636 del D.Lgs. 66/2010)
8. Possesso dei requisiti psico-fisici necessari per il porto d'armi riconducibili a quelli richiesti per il porto d'armi per difesa personale (D.M. 28/4/1998, in G.U. n. 143 del 22/6/1998)
9. Essere disponibili all'uso dell'arma;
10. Essere disponibili alla conduzione di tutti i veicoli in possesso del Comando di Polizia locale, nei limiti dei titoli di abilitazione posseduta
11. Conoscenza della lingua inglese ai sensi dell'articolo 37 del D. lgs. 165/2001 e s.m.i. e dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso il/la candidato/a deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, a pena di esclusione, di aver avviato l'iter procedurale per



COMUNE DI AMEGLIA
PROVINCIA DELLA SPEZIA

l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa, fermo restando che l'equivalenza dovrà essere obbligatoriamente posseduta al momento dell'assunzione.

I candidati non dovranno, inoltre, trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'articolo 1 della legge 68/99 e s.m.i. (articolo 3 comma 4 L. 68/1999).

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione pubblica, di cui al presente articolo, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione e devono permanere alla data effettiva di assunzione nei ruoli dell'ente.

Il Comune di Ameglia, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto in esecuzione degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere, con atto motivato, all'esclusione di coloro che abbiano riportato sentenze penali di condanna ancorchè non passate in giudicato o di patteggiamento, tenuto conto dei requisiti di condotta e di moralità necessari per svolgere le mansioni proprie del profilo professionale oggetto del presente bando, nonché del tipo di reato commesso.

3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di selezione deve essere redatta e presentata attraverso la procedura telematica del portale InPA (www.inpa.gov.it - Piattaforma unica di reclutamento) mediante i seguenti passaggi:

- autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione);
- compilazione di tutti i requisiti richiesti dal bando di selezione;
- invio della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione inoltrata tramite il portale di reclutamento è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.



COMUNE DI AMEGLIA

PROVINCIA DELLA SPEZIA

Ciascun candidato, una volta inviata la propria candidatura, avrà la possibilità di modificare e/o integrare la domanda di partecipazione fino alla scadenza dei termini, nonché presentare un'ulteriore domanda di partecipazione che, in ogni caso, annulla e sostituisce la precedente. Si precisa che ad ogni domanda corrisponde un codice univoco, pertanto, qualora il/la candidato/a presenti più di una domanda sarà identificato tramite il codice corrispondente all'ultima domanda inviata.

Il termine perentorio di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione coincide con il trentesimo giorno, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale del Reclutamento (Portale "inPA") e sul sito internet istituzionale del Comune. Qualora il termine di scadenza per l'invio on line della domanda cada in un giorno festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non sono ammesse altre forme di presentazione della domanda di ammissione alla procedura; l'invio della domanda attraverso modalità diverse da quella sopra indicata comporterà l'esclusione della partecipazione alla selezione.

Per la partecipazione al concorso il/la candidato/a deve essere in possesso di una casella di posta elettronica ordinaria e di una casella di posta elettronica certificata (PEC). Entrambe le caselle dovranno rimanere attive ai fini di ogni eventuale comunicazione anche relativa all'assunzione, per due anni dalla data di adozione dell'atto di approvazione della graduatoria.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato.

Il materiale inviato dai partecipanti non verrà restituito, ma sarà conservato ed archiviato a cura dell'Ente secondo le norme vigenti per il trattamento dei dati.

Ai sensi di quanto prescritto dall'art. 3, comma 7 del D.P.R. 487/94 come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, in caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione delle domande, sarà prorogato per il tempo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione. Di tale proroga sarà data notizia con apposito bando pubblicato sul portale InPA, nella pagina principale e nella sezione "Allegati".

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione oltre quello indicato.

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio della domanda di ammissione. La presentazione della domanda attraverso una modalità diversa da quella sopra indicata comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale.



COMUNE DI AMEGLIA
PROVINCIA DELLA SPEZIA

La partecipazione al concorso comporta l'incondizionata accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni contenute nel presente bando nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti.

Indicazioni per Particolari condizioni (Dsa):

Ai sensi dell'articolo 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, a tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) è assicurata la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove, analogamente a quanto disposto dall' articolo 5, commi 2, lettera b), e 4, della legge 8 ottobre 2010, n. 170.

Verranno assicurate ai soggetti con DSA che ne facciano richiesta le seguenti misure:

- di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo;
- di usufruire di un prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento della prova scritta.

Il/la candidato/a dovrà richiedere, in funzione della propria necessità documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, di quale misura dispensativa, strumento compensativo e/o tempi aggiuntivi necessita.

In ogni caso, la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio, nonché l'assegnazione di strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice sulla base della documentazione presentata e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. Comunque, la concessione di tempi aggiuntivi non può eccedere il 50% del tempo assegnato per la prova. L'eventuale possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio è concessa sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa deve essere allegata alla domanda on-line.

Candidate in stato di gravidanza o allattamento

In conformità di quanto prescritto dall'art. 7, comma 7 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82, è assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, rendendo disponibili appositi spazi per consentire l'allattamento.

In caso di impossibilità a presentarsi nei giorni delle prove a causa del proprio stato di gravidanza, è possibile chiedere lo svolgimento di prove asincrone secondo le seguenti modalità:



COMUNE DI AMEGLIA

PROVINCIA DELLA SPEZIA

- nella compilazione della domanda di concorso, nella sezione “INFORMAZIONI AGGIUNTIVE”, la candidata deve flaggare l’opzione “Stato di gravidanza” caricando nella sezione “ALLEGATI” la documentazione sanitaria che attesti lo stato di gravidanza compresa la data presunta del parto e l’impossibilità agli spostamenti;
- l’istanza verrà sottoposta alla Commissione esaminatrice che si esprimerà in tempo utile affinché vengano garantite le pari opportunità tra i candidati.

In caso di necessità di provvedere all'allattamento nell'orario delle prove, è possibile chiedere tempi aggiuntivi secondo le seguenti modalità:

- nella compilazione della domanda di concorso, nella sezione “INFORMAZIONI AGGIUNTIVE”, la candidata deve flaggare l’opzione “Esigenze di allattamento” caricando nella sezione “ALLEGATI” una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/00 in cui si attesti la data di nascita del/della figlio/a, si specifichino i tempi aggiuntivi necessari per l’allattamento e si comunichi il nominativo della persona che accompagnerà l’infante nella sede concorsuale;
- tale istanza verrà sottoposta alla Commissione esaminatrice che si esprimerà in tempo utile affinché vengano predisposte specifiche misure di carattere organizzativo.

4. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ON LINE

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati qualora ne ricorrano le circostanze i seguenti documenti:

- documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso
- provvedimento di equipollenza/equiparazione o richiesta di riconoscimento inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica (nel caso di titolo di studio conseguito all’estero);
- certificazione DSA di cui alla Legge 170/2010 e dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, di quale misura dispensativa, strumento compensativo e/o tempi aggiuntivi necessita.
- documentazione sanitaria che attesti lo stato di gravidanza compresa la data presunta del parto e l’impossibilità agli spostamenti;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 in cui si attesti la data di nascita del/della figlio/a, si specifichino i tempi aggiuntivi necessari per l’allattamento e si comunichi il nominativo della persona che accompagnerà l’infante nella sede concorsuale;



COMUNE DI AMEGLIA
PROVINCIA DELLA SPEZIA

5. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

- la presentazione della domanda di ammissione oltre il termine di scadenza;
- l'assenza di uno o più requisiti di partecipazione prescritti dal bando;
- dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura;
- l'invio della domanda con modalità diversa da quelle previste nel presente bando;
- l'omessa presentazione dei documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria).
- la mancata integrazione della domanda o della documentazione nel termine segnalato dall'Amministrazione;
- la mancata presentazione all'orario ed alla sede stabilita per l'espletamento delle prove concorsuali.

Ciascun candidato che abbia presentato correttamente la domanda di partecipazione alla procedura concorsuale oggetto del presente bando e non abbia ricevuto formale comunicazione di esclusione è ammesso con riserva alla selezione. L'Amministrazione può procedere alla verifica dell'ammissibilità delle domande anche dopo lo svolgimento delle prove d'esame e limitatamente ai candidati che le abbiano superate. La mancata esclusione non costituisce pertanto garanzia di regolarità della domanda di partecipazione al concorso, né sana le eventuali irregolarità della domanda stessa.

6. COMMISSIONE ESAMINATRICE

Prima delle prove verrà nominata dal responsabile dell'Area competente per materia una commissione esaminatrice composta per almeno un terzo da membri di sesso femminile. La commissione esaminatrice può svolgere i propri lavori anche in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente. La commissione esaminatrice provvederà alla formazione della graduatoria in ordine al merito, sulla base della votazione complessiva dei concorrenti.

7. CALENDARIO PROVE E PROVE D'ESAME

Le prove del concorso saranno espletate anche mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, eventualmente con il supporto di una Società specializzata in selezione del personale e si articoleranno in due prove scritte ed una prova orale.



COMUNE DI AMEGLIA
PROVINCIA DELLA SPEZIA

Le prove scritte si terranno il giorno 29/11/2024 alle ore 15 presso la palestra dell'Istituto scolastico "Don Lorenzo Celsi" sita in Ameglia Via Maestà 30.

La prova orale si svolgerà il giorno 06/12/2024 alle ore 10.00 presso la sala consigliare del Comune di Ameglia sita in Via Cafaggio 15.

L'elenco dei candidati ammessi alla prima prova scritta sarà pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito internet www.comune.ameglia.sp.it nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso" e sul portale InPA.

La pubblicazione ha valore di notifica, i candidati ammessi devono ritenersi convocati ad ogni effetto alla prova, nella data/sede indicate. Eventuali variazioni rispetto alla data/sede verranno comunicati tempestivamente ai candidati, secondo le medesime modalità.

Prove d'esame

Gli esami consisteranno in **due prove scritte ed una prova orale/colloquio** sul seguente programma d'esame:

- Codice della Strada (D.Lgs. n. 285/1992) e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione (D.P.R. n. 495/1992) e le altre norme sulla circolazione stradale;
- Ordinamento degli Enti Locali (Testo Unico 18/08/2000, n. 267 e s.m. i.);
- Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge n. 689/81);
- Elementi normativi, con particolare riferimento alla polizia amministrativa e polizia giudiziaria in materia edilizia, di commercio e ambiente;
- Nozioni sul Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento d'esecuzione;
- Nozioni in materia di appalti pubblici (D.lgs. 36/2023);
- D.L 14/2017, convertito in Legge 48/2017, in materia di sicurezza delle città;
- Nozioni circa la legislazione vigente in materia di armi, stupefacenti e immigrazione;
- Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale (Legge n.65/1986) e disciplina della Polizia Locale (Legge Regione Liguria n. 31/2008);
- Normativa in materia di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro (D.Lgs 81/2008, successivamente modificato dal D.Lgs 106/2009);
- Elementi di Diritto Penale, con particolare riferimento alla parte generale del Codice Penale e ai reati contro la Pubblica Amministrazione, la persona e il patrimonio;
- Elementi di Procedura Penale (con particolare riferimento all'attività della Polizia Giudiziaria);
- Procedura sanzionatoria amministrativa;
- Elementi di tecnica della circolazione stradale;



COMUNE DI AMEGLIA
PROVINCIA DELLA SPEZIA

- Normativa in materia di procedimento amministrativo: semplificazione, trasparenza, accesso (L. 7/08/1990, n. 241 e s.m.i., cenni sul D.P.R n. 445/2000);
- Elementi sul rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche Amministrazioni con riferimento agli Enti Locali (D.L.gs. 30/03/2001, n. 165, e s.m.i.);
- Contratto Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;
- Responsabilità civile, penale, amministrativa, contabile e disciplinare del pubblico dipendente

La **prima prova scritta** consisterà in domande a risposta multipla mentre la **seconda prova scritta** consisterà nella soluzione di un caso gestionale o pratico attinente al ruolo da ricoprire, al fine di verificare:

- le conoscenze richieste come previste nel programma d'esame;
- la capacità di utilizzo delle conoscenze per la soluzione di problemi e casi specifici;

Durante le prove scritte i **candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari accesi o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né possono comunicare tra loro.** In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza, ove presente, dispone l'immediata esclusione dal concorso.

La prova orale consiste in un colloquio volto ad accertare la preparazione e la capacità professionale dei candidati sulle materie del programma di esame. Inoltre, in sede di prova orale, potranno anche essere accertate il possesso delle attitudini alla mansione, in relazione al profilo messo a bando, le capacità relazionali, la capacità di lavorare in team e per obiettivi, la capacità di assunzione di responsabilità sui risultati dei processi affidati (accountability), nonché competenze organizzative e manageriali, orientamento al risultato.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 (ventuno trentesimi) in entrambe le prove scritte. Saranno dichiarati idonei i candidati che abbiano conseguito una votazione di almeno 21/30 (ventuno trentesimi) nella prova orale. Il punteggio finale è determinato dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove scritte e nella prova orale.

Nel corso della prova orale verrà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese.

È inoltre previsto, in sede di prova orale, l'accertamento della conoscenza dell'uso delle seguenti applicazioni informatiche: pacchetto Microsoft Office, programmi Open Source per l'elaborazione di testi e documenti, per l'elaborazione di fogli di calcolo e per l'archiviazione dati, gestione posta elettronica e internet, capacità di utilizzo sistemi operativi Microsoft Windows.



COMUNE DI AMEGLIA
PROVINCIA DELLA SPEZIA

L'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera durante la prova orale darà luogo solo ad un giudizio in termini di idoneità/non idoneità, non concorrendo l'accertamento alla formazione del punteggio finale della prova orale.

Al termine di ciascuna sessione giornaliera di prove orali, sarà affisso nella sede di esame, l'esito delle stesse

I candidati dovranno presentarsi a tutte le prove d'esame, anche in caso fossero svolte in modalità telematica da remoto, muniti, a pena di esclusione, di valido documento di riconoscimento riportante la fotografia.

8. GRADUATORIA FINALE DI MERITO

Al termine delle prove d'esame, la Commissione, sulla base dei punteggi ottenuti da ciascun candidato, formula la graduatoria di merito. Sono esclusi dalla predetta graduatoria i candidati che non conseguano l'idoneità, cioè un punteggio superiore a 21/30, in ciascuna delle tre prove d'esame. La votazione complessiva sulla base della quale è formata la graduatoria di merito è, pertanto, costituita, per ciascun candidato, dalla somma tra il punteggio conseguito nelle due prove scritte e quello conseguito nella prova orale. La graduatoria è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. A tal fine, la commissione si attiene alle disposizioni contenute nel bando di selezione e, a parità di punti, osserva le preferenze previste dall'articolo 9 del presente bando. La graduatoria di merito formata dalla Commissione è sottoposta al Responsabile del procedimento dell'Ufficio Personale ai fini del riscontro di legittimità, dell'eventuale attribuzione delle precedenza e delle preferenze, dell'approvazione della graduatoria stessa e della nomina del vincitore.

9. PREFERENZE E EQUILIBRIO DI GENERE

Ai sensi del DPR 82/2023, a parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio
- b) mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
- c) orfani dei caduti e figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato



COMUNE DI AMEGLIA
PROVINCIA DELLA SPEZIA

- e) maggior numero di figli a carico
- f) invalidi e mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b)
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma
- h) atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26

Ai sensi dell'art.6 del D.P.R. n. 487/1994, come da ultimo modificato, alla data del 31.12.2023, essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, trova applicazione il titolo di preferenza di cui all'art.5, comma 4, lett o) del D.P.R. n. 487/1994, come da ultimo modificato dal D.P.R. n. 82/2023, in favore del genere maschile.

Se a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali due o più candidati si collocano in pari posizione, è preferito il candidato più giovane di età.

L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del bando, dei titoli che danno diritto alle preferenze di cui al presente articolo anche se effettivamente posseduti entro tale data, esclude il/la candidato/a dal beneficio.

I titoli devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione della domanda ed essere espressamente dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione.

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Amministrazione comunale entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda.



COMUNE DI AMEGLIA
PROVINCIA DELLA SPEZIA

La graduatoria avrà la validità prevista dalla normativa vigente al momento della sua approvazione e decorrente dalla data di pubblicazione del provvedimento di approvazione della stessa.

10. COSTITUZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La commissione giudicatrice formerà la graduatoria degli idonei che sarà approvata con determinazione del Responsabile del procedimento dell'Ufficio Personale, unitamente agli atti della selezione.

Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio online decorrono il periodo di validità della stessa e i termini per l'eventuale impugnazione.

La graduatoria conserva efficacia per due anni a decorrere dalla data di pubblicazione della determinazione di approvazione. Durante tale periodo l'Amministrazione potrà utilizzare, a suo insindacabile giudizio e nei limiti imposti dalla normativa vigente, la graduatoria per la copertura di posti di pari inquadramento che si dovessero rendere successivamente vacanti e disponibili.

La graduatoria medesima potrà essere utilizzata per analoghe assunzioni anche da parte di altri Enti che ne facciano richiesta, previa autorizzazione di questa Amministrazione, nei limiti imposti dalla normativa vigente in materia. Qualora sia concesso l'utilizzo della graduatoria ad altre pubbliche amministrazioni, di seguito si esplicitano le regole che vincolano il vincitore e gli idonei:

- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria e, quindi, l'impossibilità di successive assunzioni presso l'ente;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria.

Si rende noto, inoltre, che:

- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato in seguito a chiamata di questa Amministrazione comporta la decadenza del rinunciataro dalla graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato in seguito a chiamata di questa Amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla graduatoria.

L'assunzione del vincitore è sottoposta alla condizione sospensiva della verifica di tutte le dichiarazioni presentate a corredo della domanda ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese quelle contenute nella medesima domanda di ammissione.



COMUNE DI AMEGLIA
PROVINCIA DELLA SPEZIA

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro l'Amministrazione accerterà per mezzo del medico competente ex d.lgs. 81/2008, se i vincitori siano in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni inerenti i posti da ricoprire.

11. ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E STIPULA DEL CONTRATTO DI LAVORO INDIVIDUALE

L'assunzione a tempo indeterminato verrà disposta secondo l'ordine della graduatoria. Il/la vincitore/trice sarà invitato/a, con apposita comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata nella domanda, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro munito/a dei documenti necessari ai sensi di legge.

Si informa, inoltre, che, al momento della stipulazione del contratto di lavoro individuale, l'assumendo/a dovrà rendere apposita autocertificazione di non avere in corso altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità tra quelle richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e dalle altre normative in tema di inconfiribilità/incompatibilità.

L'avente diritto all'assunzione che, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, non sottoscriverà il contratto individuale e/o non prenderà servizio, senza giustificato motivo, che sarà oggetto di valutazione da parte del Comune di Ameglia, sarà considerato/a rinunciario/a all'assunzione e perderà ogni diritto alla nomina.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal bando. La mancata accettazione dell'assunzione comporta la perdita di ogni eventuale futuro diritto alla nomina.

Il/la vincitore/trice è assunto/a in prova 6 mesi dalla data di effettiva immissione in servizio.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato è costituito e regolato da contratti individuali secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto Funzioni Locali.

Gli effetti giuridici ed economici della nomina, decorrono dal giorno di effettiva presa di servizio.

Il vincitore potrà essere adibito ad ogni mansione della categoria di inserimento, purché professionalmente equivalente.

È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.



COMUNE DI AMEGLIA
PROVINCIA DELLA SPEZIA

12. INQUADRAMENTO PROFESSIONALE E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il/la candidato/a risultato/a vincitore/trice, che sarà chiamato/a a stipulare contratto individuale di lavoro, verrà inquadrato/a nell'Area dei funzionari e delle E.Q. del CCNL del 16/11/2022. Il trattamento economico applicato sarà il seguente: stipendio tabellare annuo lordo previsto per l'area di inquadramento, 13[^] mensilità, indennità e salario accessorio in relazione alle prestazioni di lavoro effettuate.

L'assunto/a sarà iscritto/a ai competenti istituti ai fini previdenziali ed assistenziali, secondo gli obblighi di legge vigenti per i dipendenti degli Enti Locali ed il profilo professionale interessato.

13. TERMINI, MODIFICA, PROROGA E REVOCA DEL BANDO

Il termine finale del procedimento è stabilito in giorni 180 dalla data di effettuazione della prova scritta. Entro il termine finale del procedimento, saranno pubblicati sul Portale Unico del reclutamento InPa e nella sezione del sito istituzionale del Comune anche la graduatoria concorsuale definitiva, i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte, ai sensi dell'art. 19 D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, così come modificato dall'art. 18, comma 1, lett. a), D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in base a sopravvenute esigenze organizzative, di prorogare i termini, sospendere, modificare o revocare il presente bando per legittimi motivi, prima dell'espletamento della selezione stessa, senza che i/le concorrenti possano vantare diritti di sorta, come anche di non procedere ad alcuna assunzione.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con la finalità di selezione del personale a cui si riferisce il presente bando. Le basi giuridiche che legittimano il trattamento sono le seguenti: l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte e l'adempimento di misure precontrattuali adottate su richiesta di quest'ultimo, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016 e l'adempimento di obblighi di legge, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il



COMUNE DI AMEGLIA
PROVINCIA DELLA SPEZIA

trasferimento di dati in un paese terzo. Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il/la candidato/a potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, il diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione che ha indetto il presente bando, a cui il/la candidato/a potrà rivolgersi per far valere i propri diritti ai seguenti recapiti:

Telefono: 018760921 - Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.ameglia.sp.it

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali, il D.P.O. è l'Avv. Giuri Marco titolare della società Consolve Studio Giuri Avvocati contattabile all'indirizzo pa@privacysolving.it e i dati sono trattati da personale interno autorizzato, a norma di legge.

**15. OBBLIGHI DI PUBBLICITA' E DI TRASPARENZA, INFORMAZIONI RELATIVE
ALLA SELEZIONE, ACCESSO AGLI ATTI**

I/le candidati/e possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Con la presentazione della domanda di iscrizione il/la candidato/a dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione previa informativa ai controinteressati alla ostensione degli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è la Dott.ssa Alessia Giannarelli, responsabile del Servizio personale del Comune di Ameglia (telefono 0187/609209 e-mail personale@comune.ameglia.sp.it).

Il presente bando costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 7.8.90 n. 241, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.



COMUNE DI AMEGLIA
PROVINCIA DELLA SPEZIA

16. NORME DI SALVAGUARDIA

Il presente bando di concorso costituisce a tutti gli effetti “lex specialis”.

La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione al concorso come atto di presa visione e accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente bando, comporta l’implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nel bando stesso.

Contro i provvedimenti relativi alla presente procedura è possibile ricorrere nelle forme e nei termini previsti dalla legge.

L’Ente si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare, di sospendere o di annullare la presente procedura di concorso o di non procedere all’assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l’interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell’Ente stesso.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di concorso, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative, normative e regolamentari che disciplinano la materia.

Il presente bando è pubblicato sul portale (www.InPA.gov.it) e sul sito del Comune di Ameglia (www.comune.ameglia.it) nella sezione Concorsi; sul portale e sul sito verranno altresì comunicate tutte le informazioni ivi compresa l’eventuale modifica delle date/orari delle prove; **sarà pertanto cura dei candidati accedere periodicamente, con particolare attenzione nei giorni immediatamente precedenti le date in cui sono previste le prove, per verificare eventuali aggiornamenti e modifiche, senza potere eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.**

Ameglia 23/10/2024

La Responsabile Area Finanziaria
Dott.ssa Alessia Giannarelli